



Guardia di Finanza LEGIONE ALLIEVI

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Viale Europa, 97 - 70132 Bari - Tel. 080/5883235 Fax: 080/5883248 – C.F. 93445050722

Pec: ba0220000p@pec.gdf.it

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 97 IN DATA 02 FEBBRAIO 2021

Oggetto: Determinazione di aggiudicazione. Fondo Scorta anno 2021 – Autorizzazione al ricorso all’acquisto sotto soglia di cui all’art. 36 del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per servizio di sanificazione di nr. 2 uffici per caso COVID-19, per le esigenze della Legione Allievi di Bari.

CIG: ZA43076DB5.

IL COMANDANTE DEL DISTACAMENTO

VISTO il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze 14 Dicembre 2005 n. 292, per quanto attualmente applicabile;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 9000 datato 24 gennaio 2006 del Comandante Generale della Guardia di Finanza;

VISTA la determinazione dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008;

VISTO l’articolo 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative dall’Ente in materia di pagamenti;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, per la parte ancora vigente;

VISTO il D.M. n. 181/2014 “Regolamento recante il Capitolato generale d’oneri per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza”;

VISTO il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n.139083 datato 15/05/2014;

VISTI gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013, 1, c. 32 della legge 190/2012, ed 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di “Amministrazione trasparente”;

VISTA la circolare nr. 25570 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti datata 09/09/2014;

VISTO che non sono attive convenzioni Consip;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 del Codice dei Contratti;

VISTA la RDA in GEMAT n. BA022PPC2021198058;

VISTA la comunicazione del Dirigente del Servizio Sanitario in data 01/02/2021, che manifesta l’esigenza de quo;

VISTO il foglio n. 48/P.P.C. in data 01/02/2021 dell’Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e Programmazione, con il quale, valutata la disponibilità dei fondi sul

	pertinente capitolo di bilancio, concede il nulla osta all'avvio dell'iter amministrativo;
CONSIDERATI	i vari DPCM adottati dall'Autorità governativa in materia di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19;
TENUTO CONTO	che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
CONSIDERATO	che la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal M.E.P.A;
VISTI	gli artt. 32 comma 2 e 36 comma 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016 dispongono che per gli affidamenti di importi inferiori € 40.000,00 i.v.a. esclusa, si procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori di amministrazione diretta;
RITENUTO	che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, si rende necessaria la redazione del DUVRI;
CONSIDERATO	la specificità dell'intervento e l'antieconomicità di affidare medesimo servizio a due differenti operatori economici negli stessi spazi, si è ritenuto opportuno interpellare per le vie brevi, l'impresa Aurea Servizi SRL, già erogatrice del servizio principale di igiene e pulizie alla sede, che possiede, in loco, le capacità tecniche e i mezzi idonei ad effettuare il servizio, la quale ha offerto un prezzo economicamente vantaggioso, congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;
TENUTO CONTO	della necessità ed urgenza di far fronte alla citata esigenza,

AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria della Legione Allievi a contrarre con la "AUREA SERVIZI SRL", con sede in via Ottorino Respighi, 6 - Gatteo Mare (FC)– P.I. 04191210402, per servizio di sanificazione di nr. 2 uffici per caso COVID-19, per un importo complessivo pari a **€. 100,00** (I.V.A. esclusa). La spesa graverà sui capitoli di bilancio Fondo Scorta del corrente anno finanziario.

Ai sensi del D. Lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Legione, Magg. Debora Creti.

NOMINA

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Regolamento di Amministrazione, nonché degli artt. 101 – 102 del D.lgs 50/2016 n. 50, il Lgt Pietro Battista, direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014, oltreché a produrre la prevista dichiarazione di buona esecuzione.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F.to in originale

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO

(Gen. B. Gianfranco Carozza)

F.to in originale

Per presa visione

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA

(Magg. Debora Creti)